

Al Comune di Casalpusterlengo

Servizio Ecologia Ambiente
Piazza del Popolo 22
26841 Casalpusterlengo

P.G.

Oggetto: Richiesta di Sponsorizzazione tecnica per la riqualificazione e la manutenzione ordinaria dell'area verde sita in via/Piazza _____

(inserire il nome della Via/Piazza e il numero Civico)

Il sottoscritto _____ (indicare il firmatario del contratto)

in qualità di _____ del condominio/associazione/società/privato citta dino

con sede/residenza in _____ Cap _____

via/piazza _____ n° Civico _____

tel. _____ Fax _____

e-mail _____

Posta certificata _____

C.F. e/o P. IVA _____

Altro referente della Società: Sig./Sig.ra _____

tel. _____ mail _____

con riferimento ai contenuti dell'avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazione ed in particolare alla tipologia di intervento _____ (A – B – C) indicate nel bando

chiede

di provvedere alla realizzazione/ al ripristino e alla manutenzione dell'area verde in oggetto per:

1 anno 2 anni 3 anni con esposizione di cartello pubblicitario

e dichiara:

di impegnarsi ad emettere la relativa fattura in formato elettronico come previsto dal DL. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014 che il conto corrente bancario o postale acceso presso banca italiana o Posta italiana utilizzato per fatturare il servizio di manutenzione, è dedicato alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, e provvederà a fornire il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di esso così come previsto dall'art. 3 commi 1 e 7 della Legge 136/2010

in caso di accettazione della proposta di sponsorizzazione tecnica da parte dell'Amministrazione Comunale, di impegnarsi all'esecuzione dei lavori di sistemazione/manutenzione, così come disciplinato dal contratto che sarà preventivamente stipulato.

di non essere soggetto a sentenze di condanna passata in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili per reati gravi ai danni dello Stato o della Comunità o per reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio;

di impegnarsi a consegnare all'Amministrazione Comunale il piano di sicurezza e coordinamento, predisposto dall'impresa esecutrice, qualora i lavori per la realizzazione dell'intervento rientrino negli obblighi previsti dal D.Lgs. 81 del 09/04/2008, "testo unico sulla salute e sicurezza del lavoro";

di autorizzare il Comune di Casalpusterlengo all'utilizzo della mail per l'invio di ogni comunicazione inerente il contratto.

Si allega in busta chiusa con la dicitura NON APRIRE:

n. 2 copie della proposta progettuale, in adeguata scala comprendente:

tavola di inquadramento generale con ubicazione dell'area d'intervento;

planimetria quotata con individuazione della tipologia di impianto vegetale ed elementi di arredo e di delimitazione, in scala idonea;

numero e posizione dei cartelli pubblicitari.

relazione tecnica;

fotografie dello stato attuale dell'area;

fotocopia carta d'identità del firmatario;

preventivo di spesa;

N.B.(il preventivo di spesa deve essere suddiviso per gli anni richiesti **su carta intestata dello Sponsor**) guarda il facsimile

- fotocopia visura camerale (solo in caso di Società);
- fotocopia Statuto (solo in caso Associazione, Onlus).

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs. n° 196/ 2003 al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze del procedimento amministrativo.

FIRMA

Data _____

PREVENTIVO di SPESA

Oggetto: Sponsorizzazione tecnica dell'area verde sita in via/Piazza: _____

Preventivo di spesa per la manutenzione straordinaria (M.S.) e/o manutenzione ordinaria (M.O.) relativa agli anni:

| Sponsorizzazione tecnica relativa all'anno: | Totale Imponibile | Totale IVA 22% | Importo Totale |
|--|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| anno ----- | € | € | € |
| anno ----- | € | € | € |
| anno ----- | € | € | € |
| Totale | € | € | € |

_____, li _____

Timbro Sponsor e Firma
