



## COMUNE DI CASALPUSTERLENGO

### MODALITA' RACCOLTA RIFIUTI PRESSO BANCHI VENDITA ( MERCATO )



#### SCATOLE DI CARTONE, CARTA E CARTONCINO PULITI

RIDURRE VOLUMETRICAMENTE LE SCATOLE DI CARTONE ED ACCATASTARLE AI MARGINI DELLO SPAZIO DEDICATO AL BANCO VENDITA SEPARATO DALLE ALTRE TIPOLOGIE DI RIFIUTI



#### CASSETTE DI PLASTICA

ACCATASTARE ORDINATAMENTE UNA SULL'ALTRA ED AFFIANCATE, AI MARGINI DELLO SPAZIO DEDICATO AL BANCO VENDITA SEPARATO DALLE ALTRE TIPOLOGIE DI RIFIUTI



#### CASSETTE DI LEGNO

ACCATASTARE ORDINATAMENTE UNA SULL'ALTRA ED AFFIANCATE, AI MARGINI DELLO SPAZIO DEDICATO AL BANCO VENDITA SEPARATO DALLE ALTRE TIPOLOGIE DI RIFIUTI



#### RIFIUTI ORGANICI

INSERIRE GLI SCARTI ORGANICI NEI BIDONI CARRELLATI ( MARRONI )= CHE VERRANNO POSIZIONATI NELLE IMMEDIATE VICINANZE DELL'AREA MERCATALE DAGLI ADDETTI ALLA RACCOLTA PRIMA DELL'INIZIO DEL MERCATO



#### FRAZIONE SECCA NON RICICLABILE

CONFERIRE IN SACCHI TRASPARENTI A VOSTRA CURA E ACCATASTARE ORDINATAMENTE IL/I SACCHI AI MARGINI DELLO SPAZIO DEDICATO AL BANCO VENDITA



Sede Legale: Via Mameli, 22  
Sede Amministrativa: Via dei Mille, 23 - 20058 Villasanta (MI)  
Tel. 039.304746-039.303421 - Fax 039.2050194  
Partita IVA 00898900980 - Cod. Fisc. e Reg. Imp. MI 08010130154  
R.E.A. MI 1207548 - Capitale Sociale € 110.000 i.v.

IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO DI RACCOLTA E' INCARICATO DI SEGNALARE ALL'UFFICIO ECOLOGIA E ALLA POLIZIA LOCALE OGNI VIOLAZIONE E GLI EVENTUALI CONFERIMENTI NON CONFORMI ALLE PRESENTI DISPOSIZIONI COME DA REGOLAMENTO E DELLE ORDINANZE CHE STABILISCONO ALLE ORE 13,30 IL TERMINE ENTRO IL QUALE LASCIARE LIBERA L'AREA DEL MERCATO .